

Die **Große Kreisstadt Weißenburg i. Bay.** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Leiter/in der Stadtkasse (m/w/d)

in Vollzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung der Stadtkasse
- Überwachung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Bewirtschaftung der Kassenmittel
- Erstellung der Tages-, Monats- und Jahresabschlüsse
- Forderungsmanagement (Mahnwesen, Ratenzahlungen, Vollstreckungen)

Wir wünschen uns:

- abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder Befähigung für die 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen
- fundierte Kenntnisse im kommunalen Haushalts- und Kassenwesen
- solide Anwenderkenntnisse der üblichen Bürosoftware
- Verantwortungsbewusstsein, Gewissenhaftigkeit und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- einen sicheren Arbeitsplatz
- Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (arbeitgeberfinanzierte Zusatzversorgung, Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen und Jahressonderzahlung)
- Fahrradleasing
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte bis spätestens **25.03.2025** an:

**Stadt Weißenburg i.Bay., Personalamt,
Marktplatz 19, 91781 Weißenburg i. Bay.**

oder per E-Mail an:

personalamt@weissenburg.de

Weitere Auskünfte erteilt das städtische Personalamt (Tel. 09141/907-110).